

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Управления культуры и организации досуга
населения администрации города Ульяновска

(наименование органа, осуществляющего функции
и полномочия учредителя, главного распорядителя средств федерального
бюджета, федерального

государственного учреждения)

Начальник

(должность)

Е.Н. Топоркова

(подпись)

Е.Н. Топоркова

(расшифровка подписи)

" 24 " декабря 20 19 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

№ 2

на 20 19 год и на плановый период 20 20 и 20 21 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)
Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Руслан"

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества

Вид муниципального учреждения

бюджетное

(указывается вид муниципального учреждения
из базового (отраслевого) перечня)

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата по сводному реестру	27.12.2019
По ОКВЭД	90.04.3
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы Организация деятельности клубных формирований и формирований
самодетельного народного творчества

Код работы
по региональному
перечню

1024

2. Категории потребителей работы 001 - в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы :

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы						
	2 (наименование показателя)	3 (наименование показателя)	4 (наименование показателя)	5 (наименование показателя)	6 (наименование показателя)	7	единица измерения по ОКЕИ		20 19 год (очередной финансовый год)	20 20 год (1-й год планового периода)	20 21 год (2-й год планового периода)	код				
							наименование	наименование								
900410.P.75.1. 10240001000	не указано	не указано	не указано	не указано	не указано	100 - удельный вес населения, занимающегося в клубных формированиях 111 - среднее количество посетителей или участников мероприятий 728 - процент потребителей, удовлетворенных качеством услуги 336 - процент обоснованных жалоб потребителей, по которым приняты меры	процент	744	0,33	0,33	744	227	227	100	100	227
							чел	792	227	227	792	227	227	100	100	227
							процент	744	100	100	744	100	100	100	100	100
							процент	744	-	-	744	-	-	-	-	-

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальных задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	2 (наименование показателя)	3 (наименование показателя)	4 (наименование показателя)	5 (наименование показателя)	6 (наименование показателя)	7 наименование показателя	8 единица измерения по ОКЕИ	9 код	10 описание работы	11 20 19 год (очередной финансовый год)	12 20 20 год (1-й год планового периода)	13 20 21 год (2-й год планового периода)
900410.Р.75.1.10240001000	не указано	не указано	не указано	не указано	не указано	001 - количество клубных формирований	единиц	642	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	81	81	81

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальных задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
 - ликвидация или реорганизация учреждения;
 - исключение муниципальной работы из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
 - иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами РФ, муниципального образования "Город Ульяновск";
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания **Ежеквартальный отчёт по выполнению муниципального задания по форме, утверждённой приказом Управлением культуры и администрации досуга населения администрации города Ульяновска от 06.02.2012 № 66 "О предоставлении информации"**
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий оказания муниципальной услуги	2	3
2. Последующий (плановый) контроль за выполнением муниципального задания	постоянно	Руководитель МБУК «Руслан»
3. Внешний контроль	ежеквартально	Управление культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска
4. Ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями	1 раз в 2 года	Уполномоченный контрольный орган
	По мере необходимости (в случае поступлений заявлений, жалоб и предложений)	Управление культуры и организации досуга населения администрации города Ульяновска

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания **Отчёт о выполнении муниципального задания представляется по форме, утверждённой Постановлением администрации города Ульяновска от 18.12.2015 № 6478 "О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования "Город Ульяновск" и финансового обеспечения выполнения муниципального задания**
- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания **ежегодно**
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания **до 15 января года, следующего за отчётным**
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания